



**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku**
ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk woj. mazowieckie
NIP 567-15-32-011 Regon 000308703 Tel. (23) 661 34 00 - centrala;
(23) 662 39 89 - sekretariat
Fax. (23) 662 32 14
e-mail: przetargi@szpitalplonsk.pl



ISO 9001:2008

FZP.261.22.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę szafy chłodniczej, stolików zabiegowych i oddziałowych oraz wózków do przewozu
bielizny**

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów
Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Płońsku
lek. Paweł Obermeyer

Płońsk, dn. 03.01.2018 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku

Adres do korespondencji:

09-100 Płońsk ul. Henryka Sienkiewicza 7, woj. mazowieckie

NIP: 567-15-32-011

Regon: 000308703

KRS: 0000033369

Fax: (23) 662 32 14

Tel.: (23) 661 34 00

e-mail: przetargi@szpitalplonsk.pl

Godziny urzędowania: 7.30-15.05

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
4. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa informuje, iż w postępowaniu zastrzega sobie możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zastosowane tzw. procedury odwróconej).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu** m. in.: szafy chłodniczej, stolików zabiegowych i oddziałowych oraz wózków do przewozu bielizny.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi parametrami oraz zapotrzebowaniem ilościowym stanowi Załącznik Nr 1 - Formularz cenowy, Załącznik Nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik Nr 7 – wzór umowy. Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać wymagane oznaczenie CE, być zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, posiadać wymagane deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczania do obrotu i użytku w polskich placówkach opieki zdrowotnej.
3. Termin płatności wynosi min. 50 dni. Wykonawca może zaoferować termin płatności 50 dni lub 60 dni. Termin płatności podlega punktacji w kryterium „termin płatności” zgodnie z pkt XIII SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.
5. Wspólny Słownik Zamówień: 39300000-5.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na zadania, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik Nr 1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dowolną liczbę zadań.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.
9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Celem niniejszego postępowania jest otrzymanie produktu o określonej w SIWZ jakości i funkcjonalności, a nie zakup sprzętu i wyposażenia konkretnej marki lub producenta. Z tych względów Zamawiający dołożył należytej staranności aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub producentów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się że w jakimkolwiek miejscu SIWZ oraz w załącznikach do niej występują takie

wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (nie wiążących dla wykonawców). Z tych względów, oferta, która nie będzie odpowiadała takim wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodną z treścią SIWZ i nie zostanie z tych powodów odrzucona. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Dostawa przedmiotu zamówienia wynosi maksymalnie 51 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca może zaoferować termin dostawy do 51 dni roboczych lub do 43 dni roboczych lub do 35 dni roboczych. Termin dostawy podlega punktacji w kryterium „termin dostawy” zgodnie z pkt XIII SIWZ. Planowany termin dostawy - luty 2018 r. Termin dostawy Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 2 do SIWZ.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej;- Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 4, Nr 4a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Ponadto do oferty należy załączyć:
 - wypełniony i podpisany Formularz oferty, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ;
 - wypełniony i podpisany Formularz cenowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ;
 - wypełniony i podpisany Opis Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ;
 - pełnomocnictwa;
 - Oświadczenie potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ Załącznik Nr 6 do SIWZ;
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ),

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. **Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom postawionym przez Zamawiającego:**
 - deklaracji zgodności CE oferowanego sprzętu, z wymaganiami zasadniczymi, wystawiona zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych - jeśli dotyczy;
 - materiały potwierdzające/określające parametry oferowanego sprzętu medycznego tj. materiały producenta, w tym: foldery, opisy lub katalogi potwierdzające spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego w Załączniku Nr 3 do SIWZ.

Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt VI.8. niniejszej SIWZ

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ – FZP.261.22.2017.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku, 09-100 Płońsk ul. Henryka Sienkiewicza 7.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@szpitalplonsk.pl.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 6 niniejszej SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy. Formularz ofertowy ma umożliwić dokonanie oceny oferty w kryteriach oceny ofert, opisanych w rozdziale XIII SIWZ.;
 - 2) wypełniony formularz cenowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności wskazanie: cen jednostkowych przedmiotu zamówienia, łącznej ceny ofertowej netto i brutto.
 - 3) Wypełniony Opis przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.
 - 4) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-3 niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Płońsku
ul. Henryka Sienkiewicza 7
09-100 Płońsk
z oznakowaniem:**

**„Oferta na dostawę szafy chłodniczej, stolików zabiegowych i oddziałowych
oraz wózków do przewozu bielizny”
nr sprawy FZP.261.22.2017**

Nie otwierać przed 11 stycznia 2018 r., godz. 12:15

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
16. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć** w sekretariacie (budynek administracyjny, parter) Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku, ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk, **do dnia 11 stycznia 2018 r. do godziny 12⁰⁰** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy.
4. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 26 (budynek administracyjny, II piętro) Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku, ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk, w **dniu 11 stycznia 2018 r., o godzinie 12¹⁵**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://www.szpitalplonsk.pl/index.php/zam-pub> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ łącznej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia wskazanej w załączniku Nr 2 do SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o Formularz cenowy, stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ. Tak obliczoną wartość brutto przedstawiającą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia należy przenieść do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.
8. Cena oferty w Formularzu ofertowym powinna być podana cyfrowo i słownie.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena	60 %	60 pkt.
2.	Termin płatności	20 %	20 pkt
3.	Termin dostawy	20 %	20 pkt.
Razem			100 pkt.

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt.

- 1) Kryterium cena (C) - waga 60%

(cena = wartość brutto zadania w załączniku nr 1 do SIWZ - Formularz cenowy)

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt gdzie:}$$

C – liczba punktów przyznanych za kryterium CENA;

C_{min} – najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

W kryterium „cena” oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt. (%) Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Kryterium termin płatności (P) – waga 20 (%)
P- liczba punktów przyznanych za kryterium „Termin płatności”.

Ocena ofert w kryterium termin płatności dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym w następujący sposób:

50 dni – 0 pkt.

60 dni – 20 pkt.

- a) Maksymalny termin płatności wynosi 60 dni.
- b) Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym żadnego terminu płatności lub zaoferuje inny niż ww. termin płatności (z zastrzeżeniem ust. a), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin płatności wynoszący 50 dni i przyzna 0 pkt.
- c) Wykonawca w kryterium termin płatności może zaoferować wyłącznie 50 lub 60 dni.
- d) W kryterium „*termin płatności*” oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. (%).

- 3) Kryterium „termin dostawy” (D) - waga 20 pkt. (%).
D – liczba punktów uzyskanych w „termin dostawy”.

Ocena ofert w kryterium termin dostawy dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym w następujący sposób:

do 51 dni roboczych – 0 pkt.

do 43 dni roboczych – 5 pkt.

do 35 dni roboczych – 20 pkt.

- a) Maksymalny termin dostawy wynosi 51 dni roboczych. Jeśli Wykonawca zadeklaruje termin dostawy dłuższy niż 51 dni robocze, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.
- b) Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym żadnego terminu dostawy lub zaoferuje inny niż ww. termin dostawy (z zastrzeżeniem ust. a)), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin dostawy wynoszący 51 dni roboczych i przyzna 0 pkt.
- c) Wykonawca w kryterium termin dostawy może zaoferować wyłącznie do 51 dni roboczych lub do 43 dni roboczych lub do 35 dni roboczych.
- d) W kryterium „*termin dostawy*” oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. (%).

2. Całkowita punktacja przyznana badanej ofercie zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$P_c = C + P + D$$

Gdzie:

P_c – całkowita liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę;

C – całkowita liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „cena”;

P – całkowita liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „*termin płatności*”;

D – całkowita liczba punktów uzyskana przez badana ofertę w kryterium „*termin dostawy*”.

- 3. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę ważną, która uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną zgodnie ze wzorem w pkt. 2
- 4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy).

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. **Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
4. **Z Wykonawcą zostanie zawarta umowa obejmująca zadania, w których oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą.**
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Formularz cenowy

Zadanie nr 1

Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	J.m.	Cena jedn. netto	Stawka VAT %	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
Szafa chłodnicza przeszklona przyścienna	1	Szt.						
Razem:								

.....
Miejscowość, data

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Zadanie nr 2

Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	J.m.	Cena jedn. netto	Stawka VAT %	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
Stolik zabiegowy z miskami	1	Szt.						
Stolik oddziałowy	4	Szt.						
Wózek uniwersalny do czystej bielizny	9	Szt.						
Wózek do brudnej bielizny, odpadów	9	Szt.						
Worek do wózka do brudnej bielizny, odpadów	9	Szt.						
Razem:								

.....
Miejscowość, data

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

tel/faks:

adres e-mail:

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej:

.....

.....

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na **dostawę szafy chłodniczej, stolików zabiegowych i oddziałowych oraz wózków do przewozu bielizny, nr sprawy FZP.261.22.2017**, przedkładamy ofertę na poniższych warunkach:

A. ŁĄCZNA CENA BRUTTO ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CENA:

Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ za:

Zadanie nr

cena brutto:zł

(słownie:.....).

Zadanie nr

cena brutto:zł

(słownie:.....).

B. TERMIN PŁATNOŚCI:

Oferujemy termin płatności wynoszący:

..... dni

(należy wpisać oferowany termin płatności wynoszący 50 lub 60 dni.

Oferowany termin płatności dotyczy każdego zadania, na które Wykonawca złożył ofertę)

- a) **Maksymalny termin płatności wynosi 60 dni.**
- b) *Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym żadnego terminu płatności lub zaoferuje inny niż ww. termin płatności (z zastrzeżeniem ust. a)), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin płatności wynoszący 50 dni i przyzna 0 pkt.*
- c) *Wykonawca w kryterium termin płatności może zaoferować wyłącznie 50 lub 60 dni.*
- d) *W kryterium „termin płatności” oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. (%).*

C. TERMIN DOSTAWY:

Oferujemy termin dostawy wynoszący:

..... dni roboczych

(należy wpisać oferowany termin dostawy wynoszący do 35 lub do 43 lub do 51 dni roboczych.

Oferowany termin dostawy dotyczy każdego zadania, na które Wykonawca złożył ofertę)

- a) **Maksymalny termin dostawy wynosi 51 dni roboczych.** *Jeśli Wykonawca zadeklaruje termin dostawy dłuższy niż 51 dni roboczych, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.*
- b) *Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym żadnego terminu dostawy lub zaoferuje inny niż ww. termin płatności (z zastrzeżeniem ust. a)), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin dostaw wynoszący 51 dni roboczych i przyzna 0 pkt.*
- c) *Wykonawca w kryterium termin dostawy może zaoferować wyłącznie do 35 lub do 43 lub do 51 dni roboczych.*
- d) *W kryterium „termin dostawy” oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. (%).*

D. OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert;
- 5) akceptujemy, warunki płatności określone w Załączniku Nr 7 SIWZ wzór umowy;

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
.....
e-mail:tel./fax:
- 3) osobą upoważnioną do podpisania umowy z Zamawiającym jest
.....
e-mail:tel./fax:

F. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Jesteśmy „**małym /średnim przedsiębiorcą**” (odpowiednie zaznaczyć):

tak nie

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
pieczęta Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie Nr 1

Stolik zabiegowy z miskami – 1 szt.			
Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Parametry wymagane i oceniane	Parametry oferowane
1.	Mobilny stół zabiegowy wykonany ze stali kwasoodpornej gat. 0H18N9	TAK	
2.	Stół wyposażony w: - 2 blaty proste - 2 uchylne miski ze stali nierdzewnej	TAK	
3.	4 koła w obudowie stalowej ocynkowanej o średnicy min. 50 mm, w tym min. dwa z blokadą	TAK, podać	
4.	Wymiary całkowite: - długość: 730 – 750 mm - głębokość: 430 – 450 mm - wysokość: 800 - 830 mm	TAK, podać	
5.	Wymagane dokumenty: - deklaracja zgodności CE - wpis lub zgłoszenie do URW MiPB	TAK	
6.	Rok produkcji 2017 / 2018	Należy podać	
7.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	

Stolik oddziałowy – 4 szt.			
Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Parametry wymagane i oceniane	Parametry oferowane
1.	Stelaż aluminiowo – stalowy, lakierowany proszkowo na biało, z możliwością regulacji półek bez konieczności wykonywania przeróbek technologicznych. Stelaż stabilny, wykonany z kształtownika o wymiarach min. 20 x 20 mm.	TAK, podać	
2.	Wykonanie: - 1 x blat z szufladą lakierowaną proszkowo na kolor biały, uchwyt do otwierania szuflady aluminiowy - 2 x blat ze stali kwasoodpornej gat.	TAK, podać	

	0H18N9, w formie wyjmowanej tacy, wymiary wewnętrzne tacy/blatu min. 600 x 340 x 15 mm - 1 x wyprofilowana ręczka do prowadzenia		
3.	Wypożyczenie dodatkowe: - 1 x uchwyt do worka na odpady z pokrywą z odpornego tworzywa sztucznego - 1 x druciany koszyk na akcesoria, stalowy, lakierowany proszkowo na kolor biały, wymiar 300 x 100 x 100 mm (+/- 20 mm)	TAK, podać	
4.	Stolik wyposażony w 4 koła w obudowie ocynkowanej o średnicy min. 75 mm, w tym dwa z blokadą	TAK, podać	
5.	Wymiary całkowite: - długość 1000 mm (+/- 20 mm) - głębokość 500 mm (+/- 20 mm) - wysokość 900 mm (+/- 20 mm)	TAK, podać	
6.	Wymagane dokumenty: - deklaracja zgodności CE, wpis lub zgłoszenie do URW MiPB	TAK	
7.	Rok produkcji 2017 / 2018	Należy podać	
8.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	

Wózek uniwersalny (do czystej bielizny) – 9 szt.			
Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Parametry wymagane i oceniane	Parametry oferowane
1.	Wózek do czystej bielizny w formie zabudowanej szafki z drzwiczkami (2 szt.) w środku szafki 2 półki, blat wózka obudowany z 3 stron, uchwyt do prowadzenia zamocowany do boku wózka	TAK	
2.	Wykonanie: - stelaż z zamkniętych profili aluminiowych i złączek ABS, anodowany lub lakierowany proszkowo - wypełnienie z płyty meblowej obustronnie laminowanej - uchwyty do otwierania szafki aluminiowe	TAK	
3.	Podstawa stalowa, lakierowana proszkowo, wyposażona w koła w obudowie z tworzywa sztucznego o średnicy min. 100 mm, w tym dwa z blokadą. Odboje	TAK, podać	

	zabezpieczające na narożach podstawy.		
4.	Wymiary całkowite: - długość 640 mm (+/- 20 mm) - głębokość 550 mm (+/- 20 mm) - wysokość 970 mm (+/- 20 mm)	TAK, podać	
5.	Kolorystyka wózka do wyboru Zamawiającego: minimum 10 kolorów	TAK, podać	
6.	Rok produkcji 2017 / 2018	Należy podać	
7.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	

Wózek do brudnej bielizny lub/i odpadów z workiem – 9 szt.			
Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Parametry wymagane i oceniane	Parametry oferowane
1.	Wózek w całości wykonany ze stali kwasoodpornej gat. 0H18N9	TAK	
2.	Pokrywa podnoszona pedałem nożnym, z mechanizmem cichego opadania.	TAK	
3.	Pojemność worka 100 – 120 litrów, obręcz wyposażona w dopasowanie do obręczy klipsy zabezpieczające przed zsunięciem się worka (min. 6 szt.)	TAK, podać	
4.	Wózek wyposażony w worek z wytrzymałego materiału z możliwością prania, dopasowany do konstrukcji wózka. Kolorystyka worka do wyboru, min. 5 kolorów.	TAK, podać	
5.	Stabilna podstawa z 3 kształtowników o przekroju min. 20 x 20 mm oraz prętów, na których opiera się worek. Wyposażona w koła w obudowie ocynkowanej o średnicy min. 50 mm, w tym dwa z boladą.	TAK, podać	
6.	Wymiary całkowite: - długość 450 mm (+/- 30 mm) - głębokość 500 mm (+/- 30 mm) - wysokość 850 mm (+/- 30 mm)	TAK, podać	
7.	Rok produkcji 2017 / 2018	Należy podać	
8.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	

.....
/ podpis upoważnionej osoby/

.....
pieczętka Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie Nr 2

Szafa chłodnicza –1 szt.			
Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Parametry wymagane i oceniane	Parametry oferowane
1.	Szafa chłodnicza jednodrzwiowa przyścienna.	TAK	
2.	Pojemność użytkowa min. 620 l.	TAK, podać	
3.	Przeszkłone drzwi z hartowanego szkła z możliwością zmiany kierunku otwierania.	TAK	
4.	Obudowa malowana proszkowo, wnętrze z aluminium, dno szafy wykonane ze stali nierdzewnej.	TAK	
5.	Szafa wyposażona w automatyczne odszranianie, cyfrowy wyświetlacz temperatury na zewnątrz urządzenia, min. 5 rusztowych półek.	TAK	
6.	Energooszczędny hermetyczny układ chłodniczy.	TAK	
7.	Zakres temperatury od 1 do 10°C. Klasa klimatyczna III.	TAK	
8.	Dynamiczny układ chłodzenia.	TAK	
9.	Rok produkcji 2017/2018	Należy podać	
10.	Gwarancja min. 24 miesiące	TAK	

.....
/ podpis upoważnionej osoby/

Znak sprawy: FZP.261.22.2017

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku
ul. Henryka Sienkiewicza 7
09-100 Płońsk

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę szafy chłodniczej, stolików zabiegowych i oddziałowych oraz wózków do przewozu bielizny, nr sprawy FZP.261.22.2017”

oświadczam, co następuje:

1.INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ w Rozdziale V.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

2.INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

..... (jeżeli dotyczy
- wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

3.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Znak sprawy: FZP.261.22.2017

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku
ul. Henryka Sienkiewicza 7
09-100 Płońsk

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę szafy chłodniczej, stolików zabiegowych i oddziałowych oraz wózków do przewozu bielizny, nr sprawy FZP.261.22.2017”

1.OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

a) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,*

16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

2.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

3.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/

**Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Płońsku**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ
SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART.24 UST.1 PKT 23) USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę szafy chłodniczej, stolików zabiegowych i oddziałowych oraz wózków do przewozu bielizny, nr sprawy FZP.261.22.2017

Oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu *
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, co inny Wykonawca, który również złożył ofertę w niniejszym postępowaniu *

/Wypełnia Wykonawca, który należy do tej samej grupy kapitałowej, co inny Wykonawca, który złożył ofertę w postępowaniu/

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

.....
.....

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

* **niepotrzebne skreślić**

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie” Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się.

/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/

**Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Płońsku**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę szafy chłodniczej, stolików zabiegowych i oddziałowych oraz wózków do przewozu bielizny, nr sprawy FZP.261.22.2017

Oświadczam/y, że oferowany przedmiot zamówienia posiada wymagane oznaczenie CE, jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, posiada wymagane deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczania do obrotu i użytku w polskich placówkach opieki zdrowotnej.

Jednocześnie na wezwanie Zamawiającego zobowiązuję się do przedłożenia:

- deklaracji zgodności CE oferowanego sprzętu, z wymaganiami zasadniczymi, wystawiona zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych - jeśli dotyczy;
- materiały potwierdzające/określające parametry oferowanego sprzętu medycznego tj. materiały producenta, w tym: foldery, opisy lub katalogi potwierdzające spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego w Załączniku Nr 3 do SIWZ.

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

Wzór umowy

Umowa nr FZP.262.1.....2018

Zawarta w dniu2018 roku w Płońsku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku

z siedzibą w Płońsku ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk

NIP 567-15-32-011

reprezentowanym przez:

przy kontrasygnacie

Zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a:

reprezentowanym przez:.....

a siedzibą.....

NIP.....

Zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

Strony umowy zgodnie oświadczają, że w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, znak sprawy **FZP.261.22.2017** przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.) wybrana została oferta w/w Wykonawcy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę:

a) **szafy chłodniczej, ***

b) **stolików zabiegowych i oddziałowych oraz wózków do przewozu bielizny ***

** zaznaczyć właściwe*

zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia do postępowania nr **FZP.261.22.2017**, ofertą Wykonawcy oraz załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy – Formularzem cenowym.

4. Dostawa zostanie potwierdzona przez obie strony protokołem dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru –wg załączonego wzoru – załącznik Nr 3.

5. Załącznikami do niniejszej umowy są:

1) Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy (załącznik Nr 1 do SIWZ);

2) Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia (załącznik Nr 3 do SIWZ);

3) Załącznik Nr 3 – Protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego – zwany dalej „protokołem” (załącznik Nr 8 do SIWZ)

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. wykonania z należytą starannością i w ustalonym terminie czynności związanych z dostawą przedmiotu umowy dla potrzeb Zamawiającego zgodnie ze złożoną ofertą, PRZEDMIOTEM UMOWY zawartym w §1 umowy oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy;

2. dostawy przedmiotu umowy kompletnego i gotowego do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, wolnego od wad technicznych i prawnych wraz z montażem i pierwszym uruchomieniem, co zostanie potwierdzone protokołem;

3. zaproponowania Zamawiającemu na piśmie terminu dostawy, na co najmniej 3 dni robocze przed proponowaną datą dostawy;
4. rozładowania dostarczanego przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez pracownika Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego;
5. przekazania wraz z przedmiotem umowy wszystkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym w tym DTR, paszport techniczny, instrukcję obsługi, karty gwarancyjne i kompletną dokumentację serwisową, szczegółową instrukcję użytkowania w języku polskim, deklarację zgodności lub inny dokument potwierdzający, że przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 10.05.2010 r. (Dz.U. z 2015 poz. 876 t. j.) oraz wszystkie inne dokumenty nie wymienione powyżej, które to dokumenty powinien posiadać Zamawiający zgodnie z wymaganiami prawa;
6. dostawy przedmiotu umowy posiadającego wymagane oznaczenie CE, zgodnego z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, posiadającego wymagane deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczania do obrotu i użytku w polskich placówkach opieki zdrowotnej oraz dostarczenia powyższych dokumentów wraz z dostawą przedmiotu umowy.
7. przeprowadzenia w dniu dostawy przedmiotu umowy lub innym terminie uzgodnionym na piśmie przez obie strony umowy, szkolenia w zakresie obsługi przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem;
8. dostawy przedmiotu umowy wg asortymentu i ilości zgodnej z zamówieniem własnym transportem lub za pośrednictwem firmy spedycyjnej/kurierskiej, z zachowaniem wymogów transportu określonych przez producenta transportowanego przedmiotu umowy wymienionego w załączniku nr 1 i nr 2, na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku dostaw przedmiotu umowy za pośrednictwem firmy spedycyjnej/kurierskiej odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
9. stosowania na fakturze VAT wystawionej za realizację przedmiotu umowy identycznej nazwy przedmiotu umowy, jak podana w Formularzu cenowym w kolumnie „Nazwa”
10. zabezpieczenia bezpłatnych szkoleń personelu Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia.

2. Ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie realizacji umowy jest:

.....

tel./fax.:

§ 3

OBOWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zapłaty za realizację przedmiotu umowy zgodnie z §4.
2. wskazania i udostępnienia miejsca do dostawy, montażu, pierwsze uruchomienia i odbioru przedmiotu umowy;
3. wyznaczenie osób i miejsca przeprowadzenia szkolenia personelu w zakresie obsługi przedmiotu umowy;
4. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór merytoryczny umowy jest:
..... **tel.** **fax.**
5. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy jest:
..... **tel.**

§ 4

ROZLICZENIE STRON

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg cen wynikających ze złożonej oferty oraz zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Szczegółowy zakres finansowy przedstawia załącznik Nr 1 (Formularz cenowy), który stanowi integralną część umowy. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty **brutto:** **zł**, z zastrzeżeniem, że wartość umowy stanowi suma wartości brutto poszczególnych zadań.
2. Zapłata za dostawę przedmiotu umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT **w terminie** **dni** (oferowany przez Wykonawcę termin płatności w pkt. 2 formularza ofertowego, podlegający punktacji w kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty) od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i po podpisaniu protokołu.
3. Za ewentualne nieterminowe uregulowanie należności Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Płatności będą dokonywane w PLN przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Zamawiający zastrzega, że cesja wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego.

§ 5

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy w terminie do dnia (w terminie do, dni roboczych od dnia zawarcia umowy).
2. Wykonawca zobowiązany jest dokonać w obecności Zamawiającego pierwszego, kontrolnego uruchomienia przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zawiadomi na piśmie Zamawiającego o zakończeniu realizacji niniejszej umowy oraz o gotowości do podpisania protokołu.
4. Za dzień dostawy uznaje się dzień podpisania protokołu, z dniem podpisania protokołu przedmiot umowy staje się własnością Zamawiającego.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Za ewentualną nieterminową dostawę przedmiotu umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
2. Za nieterminową realizację obowiązków z tytułu gwarancji i serwisu (§ 9 niniejszej umowy) Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,05% wartości brutto umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia licząc od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym miała nastąpić realizacja obowiązku, do dnia realizacji.
3. W przypadku rozwiązania umowy albo odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. W przypadku, gdy szkoda powstała z tego tytułu, przewyższa powyższą ustanowioną karę umowną – Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot kar umownych bezpośrednio z faktur VAT dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający może odstąpić od umowy w okolicznościach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

DOPUSZCZALNOŚĆ DOKONYWANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 9

GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wolny od wad, fabrycznie nowy, rok produkcji 2017.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres (wskazany w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy – Opis przedmiotu zamówienia).
3. Bieg terminu gwarancji dostarczonego przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru – w przypadku uchybień stwierdzonych w protokole bieg terminu gwarancji rozpoczyna w dniu usunięcia tych uchybień.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dokonywania bezpłatnych napraw zgłaszanych przez Zamawiającego usterek; czas reakcji serwisu 48 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia;

- 2) wymiany urządzenia będącego przedmiotem umowy na fabrycznie nowy w przypadku awarii elementu, który pomimo uprzednich 3 napraw lub wymian nadal ulega awarii lub wykazuje wady.
 - 3) w ramach gwarancji wykonawca pokryje koszt usunięcia awarii w tym koszt wymiany elementów, które uległy awarii oraz koszt dojazdu i roboczogodziny inżyniera serwisu;
 - 4) dokonania na własny koszt minimum jednego w roku (lub więcej jeśli wymaga tego instrukcja serwisowa lub instrukcja obsługi) przeglądu serwisowego przedmiotu umowy w okresie gwarancji; zapewnienie serwisu technicznego, pokrycia kosztów dojazdu inżyniera serwisu, kosztów roboczogodziny oraz wszystkich akcesoriów, które są wymieniane podczas obowiązkowego przeglądu technicznego;
 - 5) w przypadku awarii w okresie naprawy gwarancyjnej trwającej dłużej niż 3 dni kalendarzowe Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu gwarancji o czas tej naprawy oraz dostarczenia na czas naprawy sprzętu zastępczego lub elementu zastępczego;
 - 6) przed zakończeniem okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić przegląd i konserwację przedmiotu umowy kończącą okres gwarancji oraz wydać pisemne orzeczenie o stanie technicznym przedmiotu umowy.
5. Wszelkie koszty w okresie gwarancji związane prawidłowym wypełnieniem obowiązków z jej tytułu ponosi Wykonawca.
6. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w ust. 4, Zamawiający ma prawo do zlecenia działań zaniechanych przez Wykonawcę osobom trzecim. Wykonawca wyraża zgodę, by został obciążony wszelkimi kosztami z tym związanymi.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.).

§ 11

Sprawy sporne rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

FZP.261.22.2017

WZÓR
PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO
URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO
Załącznik do faktury nr

CZĘŚĆ A - DOSTAWCA

W dniu dostarczono do Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku n/w wyroby wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprzyrządowaniem:

Pozycja załącznika do Umowy	Nazwa wyrobu zgodnie z załącznikiem do umowy	Dostarczona ilość	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4	

Płońsk,r.

.....
 (podpis osoby upoważnionej przez zamawiającego)

CZĘŚĆ B – MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

Opisane w części A wyroby **wymagają*/ nie wymagają*** montażu.

Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagają*/ nie wymagają*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Opisane w części A wyroby **wymagają*/ nie wymagają*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono/nie dostarczono* wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym: deklarację zgodności CE na oferowany system i odczynniki lub inny dokument potwierdzający, że przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 10.05.2010 r. (Dz.U. 2010 nr 107 poz. 679 z późn. zm.) oraz polskojęzyczną instrukcję obsługi i/lub instrukcję użytkowania oraz wszystkie inne dokumenty nie wymienione powyżej, a wymagane przepisami prawa w wymaganej ilości egzemplarzy.

Płońsk,

.....
 (Podpis Kierownika komórki organizacyjnej) (Podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

* nie potrzebne skreślić

CZĘŚĆ C – SZKOLENIE PERSONELU

Wykonawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Ilość przeszkolonych	Potwierdzenie dokonania szkolenia – Kierownik komórki organizacyjnej

CZĘŚĆ D- ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzam **terminowe/nieterminowe*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie dni Wykonawcy **podlega/nie podlega*** naliczeniu kar umownych, ponieważ wystąpiły okoliczności, których nie można było przewidzieć ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

* nie potrzebne skreślić

Zamawiający

Wykonawca